

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DPA - RINCIAN BELANJA SKPD
	PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO Tahun Anggaran : 2021		
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			
Urusan Pemerintahan	: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	: 2 . 01	Komunikasi dan Informatika	
Program	: 2 . 01 . 01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:		
Kegiatan	: 2 . 01 . 01 . 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	
Organisasi	: 2-16.2-20.2-21.01	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	
Sub Unit Organisasi	: 2-16.2-20.2-21.01 . 01	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	
Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp274.360.470,00 (Dua ratus tujuh puluh empat juta tiga ratus enam puluh ribu empat ratus tujuh puluh rupiah)	
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA KEGIATAN		
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Persentase Realisasi Belanja Pelayanan Administrasi	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 274.360.470
	Dana	Rp. 121.575.000
	Dana	Rp. 121.575.000
	Dana	Rp. 121.575.000
	Dana	Rp. 121.575.000
	Dana	Rp. 121.575.000
	Dana	Rp. 7.999.700
	Dana	Rp. 7.999.700
	Dana	Rp. 7.999.700
	Dana	Rp. 7.999.700
	Dana	Rp. 7.999.700
	Dana	Rp. 86.917.270
	Dana	Rp. 86.917.270
	Dana	Rp. 86.917.270
	Dana	Rp. 86.917.270
	Dana	Rp. 86.917.270
	Dana	Rp. 44.998.500
	Dana	Rp. 44.998.500
	Dana	Rp. 44.998.500
	Dana	Rp. 44.998.500
	Dana	Rp. 44.998.500
	Dana	Rp. 12.870.000
	Dana	Rp. 12.870.000
	Dana	Rp. 12.870.000
	Dana	Rp. 12.870.000
	Dana	Rp. 12.870.000
KELUARAN	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan

KELUARAN	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
	Penyediaan alat tulis kantor	12 bulan
	Penyediaan alat tulis kantor	12 bulan
	Penyediaan alat tulis kantor	12 bulan
	Penyediaan alat tulis kantor	12 bulan
	Penyediaan alat tulis kantor	12 bulan
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
	Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan
	Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan
	Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan
	Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan
	Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah		

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
Sub Kegiatan : 2 . 01 . 01 . 2.06 . 01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (D A U) Lokasi : Dinas Komunikasi dan Informatika Keluaran Sub Kegiatan : Waktu Pelaksanaan : Keterangan :					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				7.999.700,00
5.1	BELANJA OPERASI				4.025.300,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa				4.025.300,00
5.1.2.01	Belanja Barang				4.024.700,00
5.1.2.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				4.024.700,00
5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				120.450,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya				120.450,00
	- Alat Tulis Kantor Lainnya	73.00	buah	1.650,00	120.450,00
	Spesifikasi : Isolasi B				
5.1.2.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik				3.904.250,00
	Alat/Bahan Listrik Kegiatan Kantor				3.904.250,00
	- Alat Listrik Lainnya	1.00	buah	1.000.500,00	1.000.500,00
	Spesifikasi : MS 220 A				
	- Alat Listrik Lainnya	50.00	buah	4.600,00	230.000,00
	Spesifikasi : Philips Starter S-2/S-10				
	- Kabel Listrik	65.00	meter	10.350,00	672.750,00
	Spesifikasi : Eterna NYM 3×2.5				
	- Saklar	100.00	buah	11.500,00	1.150.000,00
	Spesifikasi : saklar Fitting Wd				
	- Saklar	20.00	buah	13.800,00	276.000,00
	Spesifikasi : saklar Nym 2,5 X 2 Mm				
	- Stop Kontak	20.00	buah	28.750,00	575.000,00
	Spesifikasi : Stop Kontak Out Bouw Broco				
5.1.2.02	Belanja Jasa				600,00
5.1.2.02.01	Belanja Jasa Kantor				600,00
5.1.2.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan				600,00
	Beban jasa Transaksi Keuangan				600,00
	- Beban Jasa Transaksi Keuangan	1.00	Ls	600,00	600,00
	Spesifikasi : Beban Jasa Transaksi Keuangan				

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 01</div><div>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</div></div> <div><div>Sumber Pendanaan</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div></div> <div><div>Lokasi</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div></div> <div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>:</div></div> <div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>:</div></div> <div><div>Keterangan</div><div>:</div></div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.2 5.2.2 5.2.2.05 5.2.2.05.02 5.2.2.05.02.0006	<div>BELANJA MODAL</div> <div>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</div> <div>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</div> <div>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</div> <div>Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</div> <div>Belanja Alat Rumah Tangga Lainnya</div> <div>- Lampu</div> <div>Spesifikasi : Philips Classicstone 15w/25w/40w(Clear)</div> <div>- Lampu</div> <div>Spesifikasi : Philips Genie 18w Putih/Kuning</div> <div>- Lampu</div> <div>Spesifikasi : Philips Tornado 24wputih/kuning</div> <div>- Lampu</div> <div>Spesifikasi : Philips Genie 5w/E14 (Drat Kecil)Putih/Kuning</div>				
					3.974.400,00
					3.974.400,00
					3.974.400,00
					3.974.400,00
					3.974.400,00
					3.974.400,00
		40.00	buah	9.200,00	368.000,00
		23.00	buah	48.300,00	1.110.900,00
		25.00	buah	59.800,00	1.495.000,00
		29.00	buah	34.500,00	1.000.500,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 02</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				86.917.270,00
5.1	BELANJA OPERASI				86.917.270,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa				86.917.270,00
5.1.2.01	Belanja Barang				81.393.900,00
5.1.2.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				81.393.900,00
5.1.2.01.01.0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas				1.914.000,00
	Belanja Isi Tabung Gas Elpiji				1.914.000,00
	- Isi Tabung Gas Elpiji	12.00	tabung	159.500,00	1.914.000,00
	Spesifikasi : Isi Ulang Tabung Gas ElpijiKapasitas 12 Kg				
5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				32.933.900,00
	Belanja Alat Tulis Kegiatan kantor				32.933.900,00
	- Alat Tulis	15.00	buah	22.000,00	330.000,00
	Spesifikasi : Buku folio isi 100 GK				
	- Alat Tulis	15.00	buah	6.500,00	97.500,00
	Spesifikasi : Blocknote 1 FI				
	- Alat Tulis	20.00	buah	7.000,00	140.000,00
	Spesifikasi : Stabilo kecil				
	- Alat Tulis	10.00	buah	14.000,00	140.000,00
	Spesifikasi : Gunting Besar				
	- Alat Tulis	30.00	buah	4.500,00	135.000,00
	Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B				
	- Alat Tulis	20.00	buah	12.500,00	250.000,00
	Spesifikasi : Buku Ekspedisi 100 GK				
	- Alat Tulis	23.00	buah	45.000,00	1.035.000,00
	Spesifikasi : Isi Ballpoint Parker				
	- Alat Tulis	24.00	buah	5.500,00	132.000,00
	Spesifikasi : Buku Tulis isi 58				
	- Alat Tulis	20.00	buah	17.250,00	345.000,00
	Spesifikasi : Spidol Emas / Putih				
	- Alat Tulis	26.00	tabung	92.000,00	2.392.000,00
	Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12				
	- Alat Tulis	25.00	buah	18.500,00	462.500,00
	Spesifikasi : Ballpoint Bolliner				
DPA - RINCIAN BELANJA SKPD - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					Halaman 6

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 02</div><div>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</div></div> <div><div>Sumber Pendanaan</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div></div> <div><div>Lokasi</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div></div> <div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>:</div></div> <div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>:</div></div> <div><div>Keterangan</div><div>:</div></div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	<div>- Alat Tulis Spesifikasi : Buku folio isi 300 GK</div> <div>- Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Panthel 2</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plakban Hitam B</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Kartu Kendali Keluar/Masuk</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Paku Pines Putih</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol B</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Nachi 1x 72</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix 1 x 36</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol K</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem castol B</div> <div>- Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Tali Rafia Besar 1 kg</div> <div>- Barang Cetakan Spesifikasi : buku kuitansi B</div> <div>- Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Besar L – 500</div> <div>- Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Kecil</div> <div>- Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar</div> <div>- Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik</div> <div>- Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Kertas</div> <div>- Ordner Dan Map Spesifikasi : Tempat Ball Point Meja Card8312</div> <div>- Ordner Dan Map Spesifikasi : File Box Besar</div> <div>- Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Kertas</div>	15.00	buah	69.000,00	1.035.000,00
		14.00	buah	55.000,00	770.000,00
		35.00	roll	18.500,00	647.500,00
		135.00	buku	13.800,00	1.863.000,00
		25.00	dos	2.300,00	57.500,00
		5.00	buah	5.500,00	27.500,00
		20.00	buah	8.500,00	170.000,00
		10.00	roll	5.750,00	57.500,00
		35.00	buah	1.100,00	38.500,00
		10.00	buah	12.500,00	125.000,00
		14.00	buah	16.500,00	231.000,00
		17.00	buah	8.500,00	144.500,00
		20.00	buah	17.500,00	350.000,00
		21.00	dos	3.500,00	73.500,00
		35.00	dos	8.000,00	280.000,00
		500.00	buah	7.000,00	3.500.000,00
		3,425.00	buah	700,00	2.397.500,00
		15.00	buah	24.000,00	360.000,00
		200.00	buah	17.500,00	3.500.000,00
		4,100.00	buah	700,00	2.870.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 02</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.1.2.01.01.0025	- Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Plastik	500.00	buah	5.800,00	2.900.000,00
	- Penggaris Spesifikasi : Penggaris Besi 30 cm	21.00	buah	5.000,00	105.000,00
	- Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Biasa	18.00	buah	1.500,00	27.000,00
	- Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Papan Tulis	15.00	buah	7.500,00	112.500,00
	- Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Cair (Type Ex)	25.00	buah	12.000,00	300.000,00
	- Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 25 mm isi 12	13.00	buah	12.000,00	156.000,00
	- Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip ukuran besar mm isi12	50.00	buah	27.000,00	1.350.000,00
	- Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 19 mm isi 12	140.00	buah	9.500,00	1.330.000,00
	- Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 32 mm isi 12	115.00	buah	14.000,00	1.610.000,00
	- Pita Mesin Ketik Spesifikasi : Pita Mesin Ketik Biasa RoolKatton	10.00	roll	22.000,00	220.000,00
	- Staples Spesifikasi : Remover / Pencabut Isi Staples	12.00	buah	8.500,00	102.000,00
	- Staples Spesifikasi : Perforator No. 40 XL	15.00	buah	48.000,00	720.000,00
	- Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Stempel	12.00	botol	3.700,00	44.400,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				22.163.000,00
	Alat/Bahan Kegiatan Kantor				22.163.000,00
	- Amplop Spesifikasi : Amplop Samson A	42.00	pack	27.500,00	1.155.000,00
	- Amplop Spesifikasi : Amplop Tg	48.00	buah	18.500,00	888.000,00
	- Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil	65.00	pack	10.500,00	682.500,00
	- Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Telex 2 Ply HVS/NCR	10.00	pack	77.000,00	770.000,00
	- Berbagai Kertas	10.00	pack	74.000,00	740.000,00
DPA - RINCIAN BELANJA SKPD - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					Halaman 8

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 02</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.1.2.01.01.0029	Spesifikasi : kertas karbon Folio - Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS Folio / F4 paper one	355.00	rim	50.500,00	17.927.500,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer				9.467.000,00
	Alat Tulis Kantor Elektronik				9.467.000,00
	- Cd/Dvd Drive Spesifikasi : CD - R 50 pcs	11.00	dos	117.000,00	1.287.000,00
	- Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK REFILL 40 BLACK	75.00	botol	35.000,00	2.625.000,00
5.1.2.01.01.0030	- Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK REFILL 40 BLACK	125.00	botol	35.000,00	4.375.000,00
	- Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK REFILL 40 BLACK	4.00	buah	295.000,00	1.180.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor				14.113.500,00
	Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor				14.113.500,00
	- Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Tongkat Pel	18.00	buah	18.500,00	333.000,00
	- Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Alat Pel Lantai, bahan kainrumbai + tongkat pel	21.00	set	46.000,00	966.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Kaca Kecil	35.00	buah	21.000,00	735.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pengharum Ruangan Biasa	9.00	kaleng	33.000,00	297.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pengharum Ruangan KamarMandi	20.00	buah	31.000,00	620.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Toilet Colour Bali, isi 5	45.00	bungkus	23.500,00	1.057.500,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Kapur Barus Isi Ulang	45.00	buah	20.000,00	900.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Sabun Cuci Tangan Refil	15.00	buah	22.000,00	330.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Lantai (900 ml)	40.00	botol	39.000,00	1.560.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih	20.00	buah	10.000,00	200.000,00
DPA - RINCIAN BELANJA SKPD - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					Halaman 9

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 02</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.1.2.01.01.0031	Spesifikasi : Tempat Sabun	45.00	buah	27.000,00	1.215.000,00
	- Bahan Kimia Untuk Pembersih				
	Spesifikasi : Sabun Cuci Tangan	25.00	buah	43.000,00	1.075.000,00
	- Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya				
	Spesifikasi : Gayung Air	35.00	buah	60.000,00	2.100.000,00
	- Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya				
	Spesifikasi : Ember Plastik Serbaguna warnahitam anti pecah	25.00	buah	58.000,00	1.450.000,00
	- Kaset Dan Tempat Sampah				
	Spesifikasi : Kaset Sepet (50 x 200 cm)	15.00	buah	8.000,00	120.000,00
	- Sapu Dan Sikat				
	Spesifikasi : Sapu Lidi	25.00	buah	15.000,00	375.000,00
	- Sapu Dan Sikat				
	Spesifikasi : Sapu Lidi + Tongkat pegangan	20.00	buah	39.000,00	780.000,00
5.1.2.02	- Sapu Dan Sikat				
	Spesifikasi : Sikat Kamar Mandi scotch brite				
	5.1.2.01.01.0031 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik				802.500,00
	ALat/Bahan Listrik Kegiatan Kantor				802.500,00
	- Batu Baterai	25.00	set	15.000,00	375.000,00
	Spesifikasi : Batu Battery Alkalin				
	- Batu Baterai	150.00	buah	2.850,00	427.500,00
	Spesifikasi : Batu Battery Kecil				
	5.1.2.02 Belanja Jasa				5.523.370,00
	5.1.2.02.01 Belanja Jasa Kantor				5.523.370,00
	5.1.2.02.01.0042 Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan				5.523.370,00
	Beban Jasa Transaksi Keuangan				3.370,00
	- Beban Jasa Transaksi Keuangan	1.00	Ls	3.370,00	3.370,00
5.1.2.02.01.0042	Spesifikasi : Beban Jasa Transaksi Keuangan				
	Isi Tabung APAR				5.520.000,00
	- Beban Jasa Transaksi Keuangan	1.00	Ls	5.520.000,00	5.520.000,00
	Spesifikasi : Beban Jasa Transaksi Keuangan				

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 05</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				44.998.500,00
5.1	BELANJA OPERASI				44.998.500,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa				44.998.500,00
5.1.2.01	Belanja Barang				44.998.400,00
5.1.2.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				44.998.400,00
5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				8.240.400,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				3.108.000,00
	- Alat Tulis Kantor Lainnya	60.00	buku	13.800,00	828.000,00
	Spesifikasi : Kartu Kendali Keluar/Masuk				
	- Barang Cetak	24.00	pak	45.000,00	1.080.000,00
	Spesifikasi : cetak Amplop Kop Dinas SedangKertas Cassing				
	- Barang Cetak	40.00	meter	30.000,00	1.200.000,00
	Spesifikasi : Plastik (banner) full colour				
	Amplop Kop Bupati				325.000,00
	- Barang Cetak	5.00	pak	65.000,00	325.000,00
	Spesifikasi : cetak Amplop Kop Dinas BesarKertas Cassing				
	Amplop Kop Pemda				325.000,00
	- barang Cetak	5.00	pak	65.000,00	325.000,00
	Spesifikasi : cetak Amplop Kop Dinas BesarKertas Cassing				
	Blangko Kop Bupati				140.000,00
	- Barang Cetak	700.00	lembar	200,00	140.000,00
	Spesifikasi : Cetak 1 Folio kertas HVS 60gram				
	Blangko Kop Dinas				140.000,00
	- Barang Cetak	700.00	lembar	200,00	140.000,00
	Spesifikasi : Cetak 1 Folio kertas HVS 60gram				
	Blangko Kop Pemda				140.000,00
	- Barang Cetak	700.00	lembar	200,00	140.000,00
	Spesifikasi : Cetak 1 Folio kertas HVS 60gram				
	Blangko SPPD				4.000.000,00
	- Barang Cetak	10,000.00	lembar	400,00	4.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 05</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.1.2.01.01.0026	Spesifikasi : Cetakan 1 Folio kertas HVSwarna 70 gram				
	Kartu Persediaan Barang				62.400,00
	- Barang Cetak	312.00	lembar	200,00	62.400,00
	Spesifikasi : Cetakan ½ Folio kertas HVS 60gram				
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				36.758.000,00
	Bahan Cetak Lainnya				35.658.000,00
	- Bahan Cetak Lainnya	1,458.00	lembar	6.000,00	8.748.000,00
	Spesifikasi : Stopmap DInas				
	- Bahan Cetak Lainnya	80,200.00	lembar	300,00	24.060.000,00
	Spesifikasi : Photo Copy Folio				
5.1.2.02	- Bahan Cetak Lainnya	100.00	buku	28.500,00	2.850.000,00
	Spesifikasi : Kwitansi Pembayaran atau Dinas				
	Blanko STS				1.100.000,00
	- Bahan Cetak Lainnya	1.00	boks	1.100.000,00	1.100.000,00
	Spesifikasi : C F B5 NCR				
	Belanja Jasa				100,00
	Belanja Jasa Kantor				100,00
	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan				100,00
	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan				100,00
	- Beban Jasa Transaksi Keuangan	100.00	Ls	1,00	100,00
5.1.2.02.01.0042	Spesifikasi : Beban Jasa Transaksi Keuangan				
DPA - RINCIAN BELANJA SKPD - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					
Halaman 13					
Printed By Sim03					

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 06</div><div>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</div></div> <div><div>Sumber Pendanaan</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div></div> <div><div>Lokasi</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div></div> <div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>:</div></div> <div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>:</div></div> <div><div>Keterangan</div><div>:</div></div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				12.870.000,00
5.1	BELANJA OPERASI				12.870.000,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa				12.870.000,00
5.1.2.02	Belanja Jasa				12.870.000,00
5.1.2.02.01	Belanja Jasa Kantor				12.870.000,00
5.1.2.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah				12.870.000,00
	Beban Jasa Surat Kabar/ Majalah				12.870.000,00
	- Beban Jasa surat kabar/majalah				
	Spesifikasi : Beban Jasa surat kabar/majalah	1.00	atcost	12.870.000,00	12.870.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div><div>Sub Kegiatan</div><div>Sumber Pendanaan</div><div>Lokasi</div><div>Keluaran Sub Kegiatan</div><div>Waktu Pelaksanaan</div><div>Keterangan</div></div> <div><div>: 2 . 01 . 01 . 2.06 . 09</div><div>: Dana Alokasi Umum (D A U)</div><div>: Dinas Komunikasi dan Informatika</div><div>:</div><div>:</div><div>:</div></div> <div>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				121.575.000,00
5.1	BELANJA OPERASI				121.575.000,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa				121.575.000,00
5.1.2.01	Belanja Barang				19.095.000,00
5.1.2.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				19.095.000,00
5.1.2.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				19.095.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				11.130.000,00
	- Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa)JAWA TENGAH	210.00	orang/kali	38.000,00	7.980.000,00
	- Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan (rapat biasa)JAWA TENGAH	210.00	orang/kali	15.000,00	3.150.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Tamu				7.965.000,00
	- Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan (rapat biasa)JAWA TENGAH	151.00	orang/kali	15.000,00	2.265.000,00
	- Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa)JAWA TENGAH	150.00	orang/kali	38.000,00	5.700.000,00
5.1.2.04	Belana Perjalanan Dinas				102.480.000,00
5.1.2.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				102.480.000,00
5.1.2.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				102.480.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa				102.480.000,00
	- Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Dalam wilayah Provinsi JawaTengah (50 Km - 100 Km)	60.00	orang/kali	250.000,00	15.000.000,00
	- Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : DKI JAKARTA	60.00	orang/kali	530.000,00	31.800.000,00
	- Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Dalam wilayah Propinsi JawaTengah (s.d 50 Km)	70.00	orang/kali	200.000,00	14.000.000,00
	- Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Dalam wilayah Provinsi JawaTengah (100 - 150 Km)	60.00	orang/kali	300.000,00	18.000.000,00
	- Beban perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Dalam wilayah Provinsi JawaTengah > 150 Km	64.00	orang/kali	370.000,00	23.680.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
<div>Sub Kegiatan : 2 . 01 . 01 . 2.06 . 09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</div> <div>Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (D A U)</div> <div>Lokasi : Dinas Komunikasi dan Informatika</div> <div>Keluaran Sub Kegiatan :</div> <div>Waktu Pelaksanaan :</div> <div>Keterangan :</div>					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
<div><div><div>RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN</div><div><div>Triwulan I</div><div>Rp68.590.110,00</div></div><div><div>Triwulan II</div><div>Rp68.590.110,00</div></div><div><div>Triwulan III</div><div>Rp68.590.110,00</div></div><div><div>Triwulan IV</div><div>Rp68.590.140,00</div></div><div><div>Jumlah</div><div>Rp274.360.470,00</div></div></div><div><div>Mengesahkan,</div><div>Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah</div><div><div>JUNAEDI, SKM, M.Kes</div><div>NIP. 196406011988031012</div></div></div><div><div>Wonosobo, 4 Januari 2021</div><div>KEPALA DINAS</div><div><div>EKO SURYANTORO, S.Sos, M.Si</div><div>NIP. 196310261991031004</div></div></div></div>					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
DPA - RINCIAN BELANJA SKPD - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					